

Aprobat
prin Hotărârea Adunării Generale extraordinare
a Asociației Naționale Centrale a asociațiilor de economii și împrumut
(Proces - verbal nr. 2 din 22 decembrie 2023)

**REGULAMENTUL
CU PRIVIRE LA ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA
CONSILIULUI ASOCIAȚIEI NAȚIONALE CENTRALE A ASOCIAȚIILOR DE ECONOMII ȘI
ÎMPRUMUT**

CUPRINS:

Articolul 1. Dispoziții generale	3
Articolul 2. Principii de activitate	3
Articolul 3. Misiunea Consiliului	3
Articolul 4. Componența Consiliului	4
Articolul 5. Cerințe față de membrii Consiliului	4
Articolul 6. Alegerea și revocarea membrilor Consiliului	5
Articolul 7. Activitatea Consiliului	7
Articolul 8. Desfășurarea ședințelor Consiliului	9
Articolul 9. Remunerarea muncii Consiliului	10
Articolul 10. Dispoziții finale	11

Articolul 1. Dispoziții generale

1. Prezentul Regulament este elaborat în conformitate cu Legea asociațiilor de economii și împrumut nr.139-XVI din 21.06.2007, alte acte normative în vigoare, inclusiv actele normative ale Băncii Naționale a Moldovei (în continuare – autoritatea de supraveghere) și Statutul Asociației Naționale Centrale a asociațiilor de economii și împrumut (în continuare – Statutul).
2. Regulamentul definește componenta, activitatea și responsabilitatea Consiliului Asociației Naționale Centrale a asociațiilor de economii și împrumut (în continuare Consiliul) în activitatea sa, precum și interacțiunii cu organele de conducere ale Asociației Naționale Centrale a asociațiilor de economii și împrumut (în continuare – Asociația Centrală).

Articolul 2. Principii de activitate

1. Independența - în exercitarea mandatului său, Consiliul este obligat să manifeste o atitudine independentă a raționamentului profesional (în spirit) dar și o independență comportamentală (în aparență) care să îi permită îndeplinirea atribuțiilor sale cu integritate și obiectivitate.
2. Libertatea profesională - pe toată durata de exercitare a mandatului, Consiliul trebuie să fie liber de orice legătură reală ce ar putea fi interpretată ca o constrângere a integrității sale moral-profesionale și a obiectivității sale.
3. Integritatea profesională - orice împrejurare de natură a aduce atingere independenței și integrității profesionale a membrilor Consiliului se va aduce de îndată la cunoștință la adunarea generală a Asociației Centrale.
4. Confidențialitatea datelor - membrii Consiliului trebuie să respecte în raporturile cu terții caracterul confidențial al informațiilor obținute cu ocazia îndeplinirii atribuțiilor sale în cadrul activității Asociației Centrale.
5. Responsabilitatea - membrii Consiliului în exercitarea atribuțiilor sale poartă răspundere în conformitate cu prevederile legale atunci când atribuțiile de serviciu nu au fost îndeplinite corespunzător.
6. Prevenirea conflictului de interese – membrii Consiliului trebuie să respecte în activitatea sa legislația cu privire la declararea intereselor personale și a conflictului de interese.
7. Principii de guvernare corporativă – cuprinde ansamblul de responsabilități și practici care reglementează activitatea conducerii, relațiile ce apar între organele de conducere și membrii în cadrul Asociației Centrale, având drept scop protejarea și armonizarea intereselor întregului sistem al asociațiilor de economii și împrumut.

Articolul 3. Misiunea Consiliului

1. Consiliul este un organ colegial care reprezintă interesele membrilor Asociației Centrale în perioada dintre adunările generale ale Asociației Centrale.
2. În cadrul activității Asociației Centrale, în limita competenței sale Consiliul are următoarea misiune:
 - a) aprobă regulamentele și politicile Asociației Centrale;
 - b) supraveghează activitatea Organului executiv;
 - c) conduce activitatea Asociației Centrale în perioada dintre adunările generale a membrilor.
3. Consiliul este subordonat adunării generale a membrilor Asociației Centrale (în continuare – adunarea generală).

Articolul 4. Componenta Consiliului

1. Consiliul este constituit din 7 membri aleși, pe o perioadă de 5 ani, de către adunarea generală a Asociației Centrale din lista de candidați nominalizați de către asociațiile care dețin licență de activitate. Președintele consiliului este ales și este revocat de către Consiliu.
2. Rezerva Consiliului este formată din 2 membri supleanți.
3. Președintele Consiliului, este ales din rândul membrilor Consiliului la prima sa reuniune, prin vot deschis cu cel puțin 2/3 de voturi din numărul membrilor Consiliului aleși în funcție.
4. În lipsa și în cazul suspendării Președintelui Consiliului, atribuțiile acestuia sunt exercitate de către unul din membrii Consiliului, desemnat prin vot deschis de către Consiliu.
5. Președintele Consiliului organizează și coordonează activitatea Consiliului și este responsabil pentru îndeplinirea atribuțiilor acestuia.
6. Președintele Consiliului activează numai în scopul realizării și promovării intereselor vitale ale Asociației Centrale în corespundere cu împuternicirile acordate lui prin hotărârile adunării generale, de Statutul Asociației Centrale, deciziile Consiliului și prezentul Regulament.
7. Atribuțiile Președintelui Consiliului sunt:
 - a) convocarea și conducerea ședințelor Consiliului;
 - b) organizarea activității curente a Consiliului;
 - c) întocmirea ordinii de zi a ședințelor Consiliului;
 - d) asigurarea cu materialele informative necesare, pentru discutarea chestiunilor din ordinea de zi;
 - e) convocarea și conducerea ședințelor adunării generale a membrilor Asociației Centrale;
 - f) în limitele atribuțiilor, asigurarea executării hotărârilor adunării generale;
 - g) încheierea conform legislației muncii a contractelor de muncă cu organul executiv;
 - h) ținerea și evidența actelor Consiliului;
 - i) întocmirea raportului anual privind activitatea Consiliului;
 - j) exercitarea altor atribuții delegate prin hotărârile adunării Generale.

Articolul 5. Cerințe față de membrii Consiliului

1. Membrii Consiliului și membrii supleanți sunt persoane fizice cu capacitate de exercițiu deplină, cetățeni ai Republicii Moldova sau apatrizi cu domiciliul pe teritoriul Republicii Moldova, care corespund criteriilor de eligibilitate stabilite prin actele normative ale autorității de supraveghere privind calificarea, experiența, studiile, reputația în cercurile de afaceri, legăturile de rudenie, afinitate și căsătorie.
2. Membrii Consiliului Asociației Centrale trebuie să dețină studii superioare și experiență de muncă în sfera de activitate financiar-economică de cel puțin șapte ani.
3. Membrii Consiliului și membrii supleanți trebuie să dispună de reputație de afaceri impecabilă. Se consideră ca reputație de afaceri impecabilă cazurile în care:
 - a) în perioada de exercitare de către persoana corespunzătoare a funcției de administrator într-o asociație, în privința acesteia nu au fost emise măsuri de stabilizare în conformitate cu legislația, ce țin de domeniul de care persoana dată a fost responsabilă, iar în cazul emiterii – prevederile acestora în perioada menționată au fost îndeplinite;
 - b) persoana nu a exercitat funcția de administrator într-o asociație, care a fost declarată insolvabilă sau dizolvată în temeiul hotărârii instanței judecătorești;
 - c) persoana nu a avut evidențe privind iresponsabilitatea administrativă și/sau financiară la locurile precedente de lucru, nu a avut cazuri de evaziune fiscală, precum și alte cazuri care denotă o gestiune și/sau o activitate necorespunzătoare și/sau imprudentă la locurile anterioare de muncă.

4. Nu poate fi membru sau membru supleant al Consiliului Asociației Centrale persoana care:
- ocupă altă funcție în Asociația Centrală, cu excepția funcției de membru al comitetului de creditare;
 - este angajat al autorității de supraveghere ori este funcționar în altă autoritate publică;
 - prin legislație sau prin hotărâre a instanței judecătorești este lipsită de dreptul de a deține funcția respectivă;
 - are antecedente penale nestinse pentru infracțiuni contra patrimoniului, infracțiuni economice și infracțiuni săvârșite de persoanele care gestionează organizațiile comerciale, obștești sau alte organizații nestatale;
 - este supusă unei măsuri de ocrotire judiciare sub forma tutelei;
 - este incapabilă sau limitată în capacitatea de exercițiu, în temeiul hotărârii judecătorești;
 - este reprezentantul unui membru debitor cu datoria expirată mai mult de 90 de zile;
 - este auditor al Asociației Centrale;
 - deține funcții în organele de conducere ale băncilor sau organizațiilor de creditare nebankare;
 - în privința acesteia nu au fost emise careva măsuri de stabilizare în conformitate cu legislația;
 - nu are reputație de afaceri impecabilă în rândurile membrilor Asociației Centrale.

Articolul 6. Alegerea și revocarea membrilor Consiliului

- Membrii Consiliului sunt independenți în activitatea lor, acționează în interesul Asociației Centrale și nu reprezintă interesele persoanelor, ale grupurilor de persoane sau ale instituțiilor care i-au propus. Fiecare membru al Consiliului Asociației Centrale poate avea un număr nelimitat de mandate. Pentru exercitarea atribuțiilor lor, toți membrii consiliului sunt remunerați.
- Membrii Consiliului și membrii supleanți sunt aleși din rândul reprezentanților asociațiilor membre, prin vot secret, de către adunarea generală și se subordonează adunării generale a membrilor Asociației Centrale.
- Identificarea și înaintarea candidaților pentru funcția de membru al Consiliului, precum și a candidaților supleanți, se efectuează de către comitetul de nominalizare.
- Comitetul de nominalizare a candidaților pentru funcția de membru al Consiliului Asociației Centrale este format din președintele Consiliului și 2 membri ai consiliului, aleși de către Consiliul Asociației Centrale. Secretarul ședinței Comitetului de nominalizare este directorul executiv al Asociației Centrale. Secretarul ședinței participă la lucrările comitetului de nominalizare fără drept de vot. Comitetul de nominalizare se conduce de Statutul Asociației Centrale.
- Candidații la funcția de membru al Consiliului pot fi înaintați comitetului de nominalizare de către Consiliul Asociației Centrale și/sau de către cel puțin 5 asociații membre a Asociației Centrale printr-o cerere în scris, aprobată prin decizia consiliului asociațiilor semnatare, care se anexează la cerere.
- Înaintarea candidaților în condițiile stabilite la alin. 5 din prezentul Articol are loc cu 30 zile înainte de data adunării generale.
- Comitetul de nominalizare a candidaților pentru funcția de membru al Consiliului Asociației Centrale are următoarele sarcini:
 - recepționarea solicitărilor candidaților pentru funcția de membru al Consiliului Asociației Centrale cu anexarea documentelor indicate în avizul public;
 - examinarea și evaluarea corespunderii cu exigențele față de candidații propuși conform actelor normative ale autorității de supraveghere privind experiența, studiile, reputația de afaceri, legăturile de rudenie;
 - întocmirea listei de candidați pentru funcția de membru al consiliului pentru a fi propuși de către Consiliul Asociației Centrale la adunarea generală al membrilor;

- d) infomarea candidaților pentru funcția de membru al consiliului care au fost incluși sau excluși din lista propusă spre aprobare către Consiliul Asociației.
8. Cu cel puțin 15 zile înainte de data desfășurării adunării generale, Consiliul aprobă și prezintă asociațiilor membre lista candidaților identificați de către Comitetul de nominalizare.
9. Împuternicirile Consiliului Asociației Centrale încetează la data:
 - a) aprobării hotărârii adunării generale a membrilor asociației cu privire la alegerea/realegerea/revocarea membrilor consiliului asociației sau la data indicată în aceasta;
 - b) expirării termenului pentru care a fost ales.
10. Persoana aleasă în funcția de membru al Consiliului, își începe exercitarea atribuțiilor după confirmarea în funcție de către autoritatea de supraveghere și înregistrării în registrul de stat al persoanelor juridice.
11. În cazul neconfirmării de către organul de supraveghere a candidaților la funcția de membru al Consiliului sau membru supleant, Consiliul este obligat în termen rezonabil să convoace adunarea generală extraordinară pentru a alege noile candidaturi.
12. Suspendarea activității membrului Consiliului presupune încetarea îndeplinirii atribuțiilor de către acesta.
13. Suspendarea din funcție a membrului Consiliului se aprobă sau, după caz, se constată, prin hotărârea Consiliului.
14. Suspendarea din funcție a membrului Consiliului se efectuează în următoarele cazuri:
 - a) boală sau traumă pe termen îndelungat;
 - b) concediu de maternitate;
 - c) încorporare în serviciul militar ori în serviciul civil (de alternativă);
 - d) în cazul recunoașterii în calitate de bănuț sau emiterii în privința acestuia a ordonanței de punere sub învinuire;
 - e) carantină sau forță majoră confirmată în modul stabilit, ce nu impune încetarea activității în Consiliu;
 - f) alegere sau numire într-o funcție de demnitate publică pentru perioada respectivă;
 - g) efectuarea unei anchete de serviciu;
 - h) suspendarea de către autoritatea de supraveghere.
15. Revocarea membrului Consiliului se efectuează de către adunarea generală, la demersul Președintelui Consiliului în următoarele cazuri:
 - a) este ales sau numit în altă funcție în Asociație Centrale;
 - b) prin legislație sau prin hotărâre a instanței judecătorești, este lipsit de dreptul de a deține funcția respectivă;
 - c) neprezentarea fără motiv la ședințele Consiliului;
 - d) divulgarea secretului comercial sau informației confidențiale;
 - e) imposibilității, din motive de sănătate, de a-și exercita atribuțiile timp de mai mult de 4 luni consecutiv;
 - f) prin acțiunile membrului consiliului a fost știrbită reputația Asociației Centrale;
 - g) nu corespunde exigențelor față de administrator în perioada de exercitarea funcției de membru.
16. În cazul revocării membrului Consiliului, membrul supleant activează pe perioada pentru care a fost aleasă componența Consiliului..
17. Calitatea de membru al Consiliului încetează în cazul:
 - a) depunerii cererii de eliberare din proprie inițiativă;
 - b) decesului;
 - c) încetării calității de membru al Asociației Centrale de către asociația membră pe care o reprezintă consilierul;
 - d) expirării termenului pentru care a fost ales;

- e) este incapabil sau limitat în capacitatea de exercițiu, în temeiul hotărârii judecătorești;
- f) reorganizării sau lichidării Asociației Centrale;
- g) în cazul revocării.

18. Membrii Consiliului pot fi realesi pentru un nou termen. Dreptul de a fi reales pe un nou termen nu se extinde asupra membrului Consiliului revocat în cazul cauzării de prejudicii Asociației Centrale, cu excepția cazului în care acesta a votat împotriva hotărârii și opinia lui a fost consemnată separat în procesul-verbal al ședinței respective.

Articolul 7. Activitatea Consiliului

1. Hotărârile Consiliului Asociației Centrale se adoptă cu majoritate simplă de voturi, cu excepția celor care sunt de competență exclusivă care la rândul lor se adoptă cu cel puțin 2/3 de voturi din numărul membrilor Consiliului aleși în funcție.
2. Hotărârile Consiliului vor corespunde prevederilor Legii nr. 139/2007 și actelor normative ale autorității de supraveghere.
3. Consiliul Asociației Centrale prezintă adunării generale anuale a membrilor raportul anual privind activitatea sa și activitatea Asociației Centrale, inclusiv privind executarea bugetului.
4. Președintele consiliului este responsabil de ținerea proceselor-verbale ale ședințelor consiliului și de evidența lor în registrul respectiv.
5. Președintele Consiliului are următoarele atribuții:
 - a) convoacă și conduce ședințele Consiliului;
 - b) încheie contract individual de muncă cu directorul executiv;
 - c) exercită alte atribuții prevăzute de regulamentul Consiliului Asociației Centrale.
6. În lipsa președintelui Consiliului, atribuțiile acestuia le exercită unul dintre membrii Consiliului Asociației Centrale. Dacă prin vot majoritar al membrilor Consiliului nu este ales un președinte de ședință, după 2 încercări, atunci funcția de președinte de ședință este exercitată de decanul de vârstă.
7. În cazul în care componența Consiliului Asociației s-a redus cu mai mult de jumătate față de componența numerică stabilită de 7 persoane sau sub limita stabilită pentru întrunirea cvorumului, Directorul executiv este obligat, în termen de 30 de zile, să convoace adunarea generală extraordinară a membrilor Asociației Centrale pentru alegerea unei noi componențe a Consiliului.
8. Prin hotărârea adunării generale a membrilor Asociației Centrale, împuternicirile oricărui membru al Consiliului pot înceta înainte de termen, în cazurile și ordinea stabilită de legislația în vigoare și prezentul Statut.
9. Împuternicirile membrului Consiliului Asociației Centrale pot înceta în baza cererii de demisie, depuse la Asociația Centrală de către membrul Consiliului. Consiliul Asociației Centrale ia act de cererea de demisie în următoarea ședință și decide de urgență asupra acceptării în Consiliu a membrului supleant. Dacă este imposibilă acceptarea în Consiliu a unui membru supleant, Consiliul își continuă activitatea în componența rămasă, cu condiția că este posibilă întrunirea cvorumului.
10. Membrii Consiliului Asociației Centrale poartă răspundere pentru prejudiciul cauzat Asociației Centrale în conformitate cu legislația în vigoare.
11. Consiliul este organul de conducere al Asociației Centrale în competența căruia intră:
 - a) adoptarea hotărârilor privind convocarea adunărilor generale ordinare și extraordinare prin discutarea în prealabil a chestiunilor, care urmează să fie examinate de către Adunarea generală a și organizarea întocmirii documentelor necesare;
 - b) aprobarea proiectului Statutului Asociației Centrale, precum și propunerile de modificare sau completare ale acestuia;
 - c) supravegherea și asigurarea îndeplinirii hotărârilor Adunării Generale;
 - d) adoptarea hotărârilor privind primirea sau excluderea membrilor;

- e) aprobarea politicilor referitoare la investiții, gestiunea activelor și pasivelor și a altor politici referitoare la activitatea Asociației Centrale, asumarea responsabilității privind implementarea politicilor și controlul executării lor;
 - f) aprobarea regulamentului de activitate a organului executiv, comitetului de creditare, fondului de lichidități și altor regulamente ce țin de activitatea Asociației Centrale, cu excepția regulamentelor care potrivit statutului sunt de competența Adunării generale;
 - g) aprobarea rapoartelor de gestiune trimestriale, prezentate de organul executiv;
 - h) asigurarea ținerii Registrului membrilor Asociației Centrale;
 - i) desemnarea și revocarea organului executiv;
 - j) desemnarea și revocarea membrilor comitetului de creditare;
 - k) aprobarea în prealabil a actelor juridice cu conflict de interese;
 - l) aprobarea contractării creditelor bancare și împrumuturilor, a garanțiilor bancare, aprobarea transmiterii în gaj a bunurilor Asociației Centrale;
 - m) delegarea aprobării împrumuturilor organului executiv, în conformitate cu politica de gestiune a activelor;
 - n) aprobarea bugetului anual și monitorizarea executării lui;
 - o) prezentarea Adunării generale a raportului anual al Consiliului privind activitatea sa;
 - p) adoptarea hotărârilor privind gestionarea și utilizarea rezervelor Asociației Centrale prevăzute conform Statutului Asociației Centrale;
 - q) aprobarea mărimii contribuțiilor financiare anuale plătite de membrii Asociației Centrale;
 - r) aprobarea cuantumului plății pentru fiecare tip de servicii prestate membrilor Asociației Centrale reieșind din costurile reale în corespundere cu Politica de acordare a serviciilor pentru membri;
 - s) aprobarea nomenclatorului informațiilor și documentelor confidentiale, inclusiv celor ce conțin secret comercial, modului și nivelului de acces la acestea;
 - t) adoptarea deciziei privind achiziționarea bunurilor care aparțin debitorului în schimbul rambursării împrumuturilor și dobânzilor expirate, precum și altor plăți, conform contractului de împrumut, pentru a fi utilizate în activitatea Asociației Centrale, reieșind din necesitățile acesteia;
 - u) adoptarea deciziei privind încheierea tranzacțiilor cu persoanele afiliate și/sau grupurile de persoane, care acționează în comun cu persoanele afiliate;
 - v) subrogarea membrilor retrași ai consiliului cu membri din rândul celor supleanți;
 - w) aprobarea regulamentelor sucursalelor, precum și desemnarea și revocarea conducătorilor acestora;
 - x) adoptarea altor decizii, care nu țin de competența exclusivă a Adunării generale.
14. Consiliul nu este în drept:
- a) să adopte decizii pe întrebările ce țin de competența Adunării generale și nu sunt transmise Consiliului de către Adunarea generală;
 - b) să înncredințeze (să transmită) exercitarea funcțiilor sale altor persoane sau organe de conducere ale Asociației Centrale;
 - c) să adopte decizii pe întrebările ce țin de competența Organului executiv sau Comisiei de cenzori.
15. Membrul Consiliului este în drept:
- a) să aleagă și să fie ales, sau numit în organele Asociației Centrale;
 - b) să-și exprime, în cadrul dezbaterilor, opinia asupra candidaturilor ce urmează a fi alese, numite sau confirmate în organele Asociației Centrale;
 - c) să înainteze propuneri în scris pentru a fi examinate de consiliu;
 - d) să înainteze propuneri și obiecții privind ordinea de zi a ședinței consiliului și modul examinării chestiunilor supuse în dezbateri;
 - e) să inițieze și să prezinte propuneri privind examinarea în ședințele consiliului a dărilor de seamă sau informațiilor prezentate de orice organ și administrator subordonat consiliului;

- f) să pună în discuție chestiunea votului de încredere persoanelor alese, numite sau confirmate dacă propunerea este susținută de cel puțin o treime din consilierii aleși;
- g) să propună consiliului pentru examinare chestiunile privind verificarea modului în care se execută deciziile acestuia;
- h) să participe la dezbateri, să facă apeluri, să adreseze întrebări raportorilor și președintelui ședinței, să ceară răspunsuri;
- i) să-și argumenteze propunerile, să se pronunțe în chestiuni de procedură, să prezinte note informative;
- j) să propună amendamente la proiectele deciziilor și ale altor acte prezentate pentru aprobare consiliului.

16. Membrii Consiliului sunt obligați să prezinte informația privind persoanele afiliate, să declare conflictul de interese, să-și exercite funcțiile cu bună credință, în activitatea sa să se conducă de interesele Asociației Centrale, să prevină posibilitatea folosirii neefective a fondurilor Asociației Centrale, să controleze legalitatea operațiunilor economice efectuate de Asociația Centrală.

17. Membrii Consiliului poartă răspundere deplină și solidară pentru prejudiciul cauzat Asociației Centrale, prin deciziile sale nelegitime, cu excepția cazurilor când membrul a votat contra, sau nu a participat la votarea deciziei, prin care a fost cauzat prejudiciul Asociației Centrale

Articolul 8. Desfășurarea ședințelor Consiliului

- 1. Consiliul se întrunește în ședință ori de câte ori este nevoie, dar nu mai rar de o dată în trimestru. Lucrările ședinței se consemnează într-un proces-verbal, semnat de președintele și secretarul ședinței, ales de Consiliul Asociației Centrale.
- 2. Ședința Consiliului Asociației Centrale este deliberativă dacă la ea participă majoritatea membrilor din numărul celor aleși – cel puțin 4 membri din cei 7 aleși de adunarea generală.
- 3. Ședințele Consiliului sunt ținute cu prezența membrilor acestuia.
- 4. Ședințele Consiliului se convoacă la inițiativa Președintelui Consiliului.
- 5. Președintele Consiliului înștiințează membrii Consiliului despre emiterea dispoziției și convocarea ședinței, cu cel puțin 3 zile, înainte de data ședinței. În cazuri excepționale Președintele Consiliului poate convoca ședințele extraordinare.
- 6. Decizia privind convocarea ședinței Consiliului, va stabili data, ora, locul întrunirii și ordinea de zi.
- 7. Președintele Consiliului convoacă ședința extraordinară a Consiliului la cererea:
 - a) a cel puțin 1/3 din membrii Consiliului;
 - b) a cel puțin 5 membri ai Asociației Centrale;
 - c) organului executiv;
 - d) comisiei de cenzori sau organizației de audit.
- 8. Președintele Consiliului, în termen de 2 zile de la primirea cererii privind convocarea ședinței, emite dispoziția privind convocarea ședinței sau respingerea cererii de convocare a acesteia.
- 9. Dispoziția privind respingerea cererii de convocare a ședinței Consiliului va conține motivele respingerii și va fi adusă la cunoștința solicitanților, în scris, în cel mult 2 zile de la data emiterii.
- 10. Cererea privind convocarea ședinței Consiliului poate fi respinsă numai dacă chestiunea propusă spre soluționare nu ține de competența Consiliului.
- 11. În cazul când ședința Consiliului nu este deliberativă, președintele Consiliului convoacă repetat o nouă ședință. Data petrecerii ședinței repetate se stabilește de președintele Consiliului.
- 12. Hotărârile Consiliului se adoptă cu majoritate simplă de voturi prin vot deschis.
- 13. Deciziile consiliului pot fi adoptate și prin votul secret, ori de câte ori membrii consiliului hotărăsc aceasta.

14. Președintele Consiliului întocmește ordinea de zi a ședinței Consiliului și pregătește materialele necesare.
15. În cazul convocării ședinței Consiliului conform alin. 7 din prezentul articol, materialele necesare vor fi prezentate de către directorul executiv. Ședințele Consiliului sunt conduse de către Președintele Consiliului sau de unul din membrii Consiliului, desemnat în conformitate cu alin. 4, articolul 4 din prezentul Regulament.
16. Membrii Consiliului sunt obligați să participe la ședințele Consiliului.
17. Sunt considerate absențe motivate: concediul medical, concediul de odihnă, detașare în interes de serviciu, alte situații justificate.
18. Membrii Consiliului nu pot părăsi ședințele înainte de încheierea acestora, în caz contrar ședința și hotărârile adoptate în cadrul ei nu vor fi considerate valide.
19. În cazuri excepționale și numai dacă prin absența respectivă nu este afectat cvorumul necesar luării unor hotărâri, unii membri pot părăsi ședința consiliului cu aprobarea prin vot a majorității simple a membrilor Consiliului.
20. În cazul existenței conflictului de interese membrul Consiliului va părăsi ședința, iar prezența acestuia se va lua în considerație la calcularea cvorumului votului lui fiind considerat ca "abținut".
21. Directorul executiv sau membrii comisiei de cenzori pot participa la ședințele Consiliului, fără drept de vot.
22. La ședințele Consiliului pot fi invitați, membrii organului executiv implicați în elaborarea documentelor care figurează pe ordinea de zi, fără drept de vot.
23. Lucrările ședințelor Consiliului vor fi consemnate într-un proces-verbal și vor fi semnate de către toți membrii prezenți la ședință, inclusiv secretar. Secretarul ședinței Consiliului poate fi indeplinită de către un membru al său, directorul executiv sau de către o persoană desmentată prin procesul-verbal al Consiliului Asociației Centrale.
24. Procesul-verbal al ședinței Consiliului se întocmește în termen de 5 zile de la data ținerii ședinței, în cel puțin 2 exemplare, și va cuprinde obligatoriu:
 - a) data, ora și locul ținerii ședinței;
 - b) numele și prenumele persoanelor care au participat la ședință, inclusiv ale președintelui și secretarului ședinței;
 - c) numele, prenumele și funcția persoanelor invitate;
 - d) ordinea de zi;
 - e) tezele principale ale raporturilor și celor ce au vorbit în cadrul discuției pe marginea ordinii de zi, cu indicarea numelui și prenumelui vorbitorilor;
 - f) rezultatul votului și hotărârile adoptate;
 - g) anexele la procesul-verbal.
25. Extrasele din procesul-verbal al ședinței Consiliului sunt confirmate de către președintele, un membru al Consiliului Asociației Centrale sau directorul executiv.
26. Deciziile Consiliului sunt obligatorii spre executare. Sarcina organizării executării acestora revine organului executiv al Asociației Centrale.

Articolul 9. Remunerarea muncii Consiliului

1. Pentru îndeplinirea activității în cadrul Consiliului, membrii acestuia beneficiază de remunerări trimestriale și anuale, conform cuantumului stabilit de adunarea generală a membrilor Asociației Centrale. Remunerațiile anuale, sunt calculate și achitate membrilor consiliului proporțional numărului de ședințe la care aceștia au participat. În cazul remunerărilor trimestriale - proporțional numărului de ședințe la care au participat pe parcursul aceluși trimestru, iar în cazul remunerărilor anuale - proporțional numărului de ședințe la care au participat pe parcursul întregului an.

2. Remunerarea trimestrială acordată membrilor Consiliului se efectuează trimestrial în mărime de 10% din bugetul total aprobat de adunarea generală pentru remunerarea consiliului și a comisiei de cenzori.
3. Remunerările anuale acordate membrilor Consiliului se efectuează anual, și constituie diferența dintre "bugetul total aprobat de adunarea generală pentru remunerarea Consiliului și a comisiei de cenzori" minus "Remunerări trimestriale totale". Remunerările anuale ale Consiliului sunt în corelație directă cu Remunerările anuale ale Comisiei de Cenzori prevăzute în Regulamentul Comisiei de Cenzori.
4. Președintelui Consiliului i se stabilește remunerație anuală sporită cu 15 % din suma remunerației anuale care revine unui membru al Consiliului.
5. Plățile remunerațiilor trimestriale și anuale acordate membrilor Consiliului se efectuează din contul bugetului cheltuielilor perioadei gestionare.
6. Plățile remunerațiilor trimestriale și anuale acordate membrilor Consiliului se efectuează în formă bănească în baza ordinului emis de către directorul executiv al Asociației Centrale în corespundere cu prezentul Regulament.

Articolul 10. Dispoziții finale

1. Prezentul Regulament intră în vigoare la data aprobării de către adunarea generală a membrilor Asociației Centrale.
2. Prezentul Regulament poate fi modificat și completat prin hotărârea adunării generale a membrilor Asociației Centrale.